

DANW Huishoudelijke reglement 2022

ALV instemming 10 februari 2022

Table of Contents

<i>Inleiding</i>	1
<i>Het reglement</i>	2
Artikel 1 (Vereniging)	2
Artikel 2 (Doel)	2
Artikel 3 (Pijlers)	2
Artikel 4 (Lidmaatschap)	2
Artikel 5 (Contributie)	2
Artikel 6 (Royement)	2
Artikel 7 (Bestuur)	2
Artikel 8 (Algemene leden vergadering)	3
Artikel 9 (Overige bepalingen)	3
<i>Bijlage 1: Protocol contributieheffing DANW</i>	3
<i>Bijlage 2: Toegangsprijzen voor leden en niet-leden</i>	4
<i>Bijlage 3: Lidmaatschap</i>	4

Inleiding

Conform artikel 21 van de statuten van het DANW worden in het huishoudelijk reglement (HR) die zaken uit de statuten nader geregeld waarvan het wenselijk is dat ze een nadere regeling kennen. Conform artikel 21, lid 2, en artikel 22 van de statuten wordt het HR vastgesteld en gewijzigd door de algemene vergadering.

Het HR bestaat uit doorlopend genummerde bepalingen, die zijn gerubriceerd volgens de artikelstructuur van de statuten.

Het reglement

Artikel 1 (Vereniging)

- 1 Het verenigingsjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december. Deze periode geldt ook als het boekjaar van het DANW.

Artikel 2 (Doel)

- 1 Met architectuur wordt bedoeld de architectuur die een rol speelt bij het ontwerpen van systemen of netwerken van systemen. De soorten systemen die worden bedoeld zijn softwaresystemen (zowel infrastructurele systemen als embedded systemen als applicaties die door mensen worden gebruikt), informatiesystemen en organisaties.

Artikel 3 (Pijlers)

- 1 De drie pijlers die het DANW onderscheidt zijn Leveranciers, Gebruikers, en Wetenschap & Onderwijs.
- 2 Een Leverancier is een organisatie die architectuur-gerelateerde diensten of producten levert.
- 3 Een instelling voor Wetenschap en Onderwijs is een instelling die onderwijs verzorgt in en/of onderzoek verricht.
- 4 Een Gebruiker is een organisatie die geen Leverancier is en geen instelling is voor Wetenschap en Onderwijs.
- 5 Naast de drie voornoemde rechtspersonen maakt het DANW ook onderscheidt in leeftijdsgebonden individueel lidmaatschap. De rechten en plichten van alle categorieën zijn beschreven in bijlage 4.

Artikel 4 (Lidmaatschap)

- 1 Om lid te worden dient men een desbetreffend verzoek in bij het bestuur. Het bestuur beslist daarover uiterlijk op de eerstvolgende bestuursvergadering.

Artikel 5 (Contributie)

1. Elke pijler kent een eigen geldelijke jaarcontributie. De te betalen jaarcontributies worden jaarlijks vastgesteld door de algemene vergadering. Zij gelden voor het eerstvolgende verenigingsjaar.
2. Het heffen van contributies gaat volgens het protocol dat beschreven staat in bijlage XXX

Artikel 6 (Royement)

1. Het bestuur zal besluiten het lidmaatschap van een lid te beëindigen indien het lid meer dan anderhalf jaar achterstallig is met het betalen van de contributie.

Artikel 7 (Bestuur)

1. De verslagen van bestuursvergaderingen alsmede de niet in een vergadering genomen besluiten (zie statuten artikel 12, lid 4) zijn ter inzage voor de leden. Ze kunnen worden opgevraagd bij het secretariaat.
2. Het voorzitterschap heeft een maximale duur van vijf jaar met twee jaar optioneel verlenging. Een afgetreden voorzitter kan twee jaar geen onderdeel uitmaken van het bestuur.

Artikel 8 (Algemene leden vergadering)

1. De algemene vergadering wordt ook wel de algemene ledenvergadering (ALV) genoemd.

Artikel 9 (Overige bepalingen)

1. Programmacommissie jaarlijks congres

Jaarlijks stelt het bestuur een programmacommissie in. De taak van de programmacommissie is het ontwikkelen en vaststellen van het programma van het eerstvolgende congres.

2. DANW-logo

Het DANW voert het logo dat o.a. wordt getoond op de DANW-website. Dit logo dient in alle officiële communicatie namens het DANW te worden gebruikt. Er mogen geen veranderingen aan het logo worden aangebracht.

3. DANW-redactieraad

Het bestuur stelt een redactieraad in voor het redigeren van een DANW-publicatie. De taak van de redactieraad is het bewaken van de kwaliteit van de DANW-publicaties. Deze kan daartoe een bindend advies uitbrengen ten aanzien van een voorgenomen publicatie. De raad bestaat uit een vast deel en een variabel deel. Het vaste deel wordt gevormd door drie bestuursleden, het variabel deel door maximaal drie personen die specifiek deskundig zijn op het onderwerp van de publicatie.

4. DANW-werkgroepen

Het bestuur kan werkgroepen instellen rond een bepaald thema. Dat gebeurt op grond van een voorstel van een of meer leden. Gewoonlijk bestaat een werkgroep enkele jaren en monden de activiteiten van de werkgroep uit in een DANW-publicatie. Alle pijlers moeten bij voorkeur vertegenwoordigd zijn in een werkgroep. In principe worden de kosten van bijzondere activiteiten, zoals een weekendvergadering, een elektronische vergadering en de productie van een boek, vergoed door het DANW. Daarover beslist het bestuur per geval.

Bijlage 1: Protocol contributieheffing DANW

Week 2:	contributiefactuur + begeleidende brief versturen
Week 10:	1 ^e herinnering
Week 14:	indien na 1 ^e herinnering niet betaald is, dan bellen met deze debiteuren
Week 18:	2 ^e herinnering + verhoging € 50,-, voor 1 juli niet betaald, dan overdragen aan het incassobureau
Week 23:	Overleg penningmeester met bestuur over aanpak via incasso
Week 26:	uitbesteden aan incassobureau: extra kosten voor DANW-lid

Indien op aanmaningen en vervolgens op inspanning van het incassobureau geen resultaat wordt bereikt, wordt de procedure voor royement opgestart conform de statuten en huishoudelijk reglement van het DANW (na 1.5 jaar na de 6^e week van de factuurdatum).

Het incassobureau dient hiervan op de hoogte te worden gesteld.

Bijlage 2: Toegangsprijzen voor leden en niet-leden.

De regels voor de toegangsprijzen voor het bezoeken van DANW Insights en DANW Round Tables:

- 1 leden van het DANW hebben gratis toegang
- 2 niet-leden van het DANW betalen € 75,- p.p. excl. BTW

In geval van omstandigheden waarin dit besluit niet voorziet, beslist het DANW-bestuur.

Bijlage 3: Lidmaatschap

Het lidmaatschap kent vier ledencategorieën.

De rechten en plichten van leden staan vermeld in onderstaande tabel.

	Leveranciers & Gebruikers	Wetenschap & Onderwijs	Persoonlijk lid	Student lid	Publiek
Jaarlijkse bijdrage (excl. BTW) *	€780,--	€250,--	€125,--	€50,--	Geen
Algemene Leden Vergadering	Ja	Ja	Ja	Ja	Nee
DANW Insight events	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	€75
Werkgroep deelname	Ja	Ja	Ja	Ja	Nee
Ronde-tafel events	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	€75

Voor deelname aan het jaarlijkse congres (DADD) is voor organisatie leden – leveranciers, gebruikers, wetenschap & onderwijs – één (1) gratis toegangkaart verkrijgbaar.